

STUDIA ECOLOGIAE ET BIOETHICAE

SPOSÓB PRZYGOTOWYWANIA TEKSTÓW

1. Redakcja przyjmuje materiały w formie artykułu, sprawozdania i recenzji książki (wydanej nie wcześniej niż 3 lata od daty zgłoszenia recenzji).

2. Materiały należy przysyłać do Redakcji w formacie dokumentów Microsoft Word. Tekst należy sformatować w następujący sposób: czcionka Times New Roman 12 pkt., interlinia: 1,5 pkt., wszystkie marginesy: 2,5 cm. Wyróżnienia w tekście należy stosować tylko poprzez użycie czcionki pogrubionej, natomiast pismo pochyłe powinno być stosowane jedynie do tytułów cytowanych publikacji oraz wyrażen obcojęzycznych.

3. Cytaty należy zaznaczać przy pomocy cudzysłówów „drukarskich”, a nie kursywy. Cytat w cytacie należy wyodrębnić cudzysłowem «francuskim». Cudzysłów francuski należy wstawiać, używając funkcji: „Wstawianie” → „Symbol” → „Więcej symboli”, a nie uzyskiwać za pomocą podwójnych znaków << lub >>. Stosuje się następującą kolejność cudzysłówów: „ « ‘ ’ » ”.

4. Autorzy powinni unikać formatowania tekstu przy użyciu tabulatorów, twardych spacji [CTRL+SHIFT+SPACJA] oraz twardych końców wiersza [Shift+Enter]. Nie należy też usuwać pojedynczych liter na końcu wiersza ponieważ bardzo utrudnia to pracę przy składzie tekstu.

5. **Pierwsza strona** tekstu powinna zawierać poniższe elementy, które należy podać we wskazanej kolejności:

- a) imię i nazwisko autora
- b) afiliacja autora (jednostka zatrudniająca)
- c) adres email autora oraz jego identyfikator ORCID
- d) w przypadku tekstów wieloautorskich, kolejnych autorów należy sukcesywnie podawać poniżej, według tego samego schematu. Nie ma jednak obowiązku zamieszczania adresów e-mail wszystkich autorów, a jedynie jednego adresu do tzw. autora do kontaktu. Jeśli autor nie życzy sobie podawania w tekście jego adresu e-mail, w korespondencji z Redakcją należy wyraźnie to zaznaczyć.
- e) tytuł artykułu w języku polskim
- f) streszczenie artykułu w języku polskim (150-200 słów)
- g) słowa kluczowe w języku polskim (3-5 słów)
- h) tytuł artykułu w języku angielskim
- i) streszczenie artykułu w języku angielskim (wierne tłumaczenie tekstu polskiego)
- j) słowa kluczowe (key words) odpowiadające słowom kluczowym w języku polskim

6. **Struktura artykułu:**

- a) Wprowadzenie/Wstęp itp. (nienumerowane);
- b) Kolejne punkty (numeracja arabska: 1. 2. 3. – jeśli to konieczne można wprowadzić we wszystkich lub niektórych punktach drugi poziom struktury, np. 2.1. 2.2. 2.3.);
- c) Zakończenie/Wnioski/Podsumowanie itp. (nienumerowane);
- d) Bibliografia;
- e) Informacja o podmiotach finansujących badania, których wyniki są publikowane na łamach SEeB.

7. **Objętość artykułu** łącznie z bibliografią, abstraktami i słowami kluczowymi nie może przekraczać 1 arkusza wydawniczego, tzn. 40 tys. znaków, w tym spacje.

8. Autorzy, którzy zamieszczają w swoich artykułach **elementy graficzne** (wykresy, zdjęcia, schematy, itp.) powinni mieć świadomość, że SEeB są drukowane w wersji monochromatycznej. Jest to szczególnie ważne w przypadku wykresów, które w wersji kolorowej są czytelne, natomiast po ich przerobieniu w procesie wydawniczym na wersję monochromatyczną tracą swą przejrzystość. Należy to uwzględnić przygotowując wykresy. Wszystkie zamieszczone w tekście elementy graficzne powinny być dostarczone dodatkowo w postaci osobnych plików o wysokiej rozdzielczości w formacie JPG lub PDF. Pliki te nazywamy odpowiednio od nazwiska autora i kategorii grafiki (rysunek, wykres, schemat itp.) np. Kowalski-rys-1.jpg; Kowalski-wykres-2.jpg, itp. Wszystkie wykresy przygotowywane przez autora w programie Excel warto zapisać w jednym pliku Excela i przesłać do redakcji. Podnieś to jakość publikowanych elementów graficznych. W wersji czasopisma dostępnej on-line zamieszczane są kolorowe elementy graficzne.

9. **Przypisy i bibliografię** należy sformatować zgodnie z tzw. [stylem Chicago/Turabian](#) w wersji autor-data, edycja 16. Szczegółowe wytyczne cytowania i sporządzania bibliografii zostały przedstawione w zakładce „Zasady cytowania”.

10. **Streszczenia artykułów** publikowanych w SEeB mogą mieć różny schemat. W naukach społecznych, przyrodniczych i inżynierskich na streszczenie zwykle składa się: 1) wprowadzenie (cel i znaczenie badań), 2) metody, 3) wyniki i 4) dyskusja. Proporcje tych elementów zwykle rozkładają się następująco: 1) 25%, 2) 25%, 3) 35% i 4) 15% objętości abstraktu. W naukach humanistycznych schemat ten jest zwykle mniej formalny, stanowi jednak streszczenie artykułu, które zwięźle prezentuje: 1) podejmowany problem, 2) cel opracowania, 3) jego ustalenia, oraz 4) wnioski. Streszczenia artykułów prezentowanych w SEeB powinny liczyć 150-200 słów.